**職務経歴書**

**●●●●**

　〒000-0000　●●県●●市●●１丁目２番３号

自宅TEL　000-000-0000　携帯 000-0000-0000

E-mail XXXXXXX@zzz.com

**【略　歴】**

　これまでの主な経験の要約と今後に活かせるスキル、経験を最大限に活かし、再就職先においても貢献していく意欲があることを、５～7行程度におまとめ下さい。以下は参考になるポイントなどです。

■○○領域を中心とした薬事経験

■申請資料作成、照会事項対応経験

■マネジメント経験

**【職務経歴】**

\*\*\*\*年\*\*月　○○総合病院入職

|  |  |
| --- | --- |
| 期 間 | 職務内容 |
| ●●●●年●月～●●●●年●●月  （●年●ヶ月） | ○○○○株式会社　入社  医療機器製造販売業  従業員：\*\*\*\*名、資本金　\*億円、　売上\*\*億円  【ポジション】  薬事部　薬事マネージャー  【取り扱い製品】  カテーテル、ステントなど  【職務内容詳細】  ■クラスⅣ医療機器3製品の薬事申請 薬事戦略の立案  薬事申請書類の作成  PMDA及び厚生労働省との交渉  ■FDA申請 |
| ●●●●年●月～●●●●年●●月  （●年●ヶ月） | ○○製薬株式会社　入社  医薬品製造販売業  東証一部上場　従業員：\*\*\*\*名、資本金　\*億円、　売上\*\*億円  【ポジション】  薬事部　薬事申請担当  【取り扱い製品】  医療用医薬品（循環器、中枢神経領域）、医薬部外品など  【職務内容詳細】  ■○○原体申請、製剤一変（国内製造）申請、同適応追加  ■○○○○（抗圧剤、Ｃ拮抗剤）申請  ・薬事申請書類作成、PMDA・当局折衝、薬価設定まで一連を経験  ■○○○○適応症追加一変申請、○○剤型追加申請 |
| ●●●●年●月～●●●●年●●月  （●年●ヶ月） |  |
| 以下同様に記載 | 以下同様に記載 |

　【取得資格】

　MR認定資格（○年○月）

　普通自動車免許（○年○月）

**<<自己PR>>**

自己PRは、あなたがどんな能力を発揮し、どのように会社に貢献することができるのかを語る重要な項目です。

採用担当者の目に留めるためにも、求人票と関連づけた実務能力をアピールするようにしましょう。

※※　以下は、あくまで事例です。ご自身の職種に合わせて作成しましょう。　※※

■結果を出すために努力してきた自分なりの工夫、強み

■社内外の方と協力する姿勢、自分なりのコミュニケーションの工夫

■社内表彰や業界団体の窓口、担当業務以外でも業務や部門を超えた横断的な役割

■定型業務スキルのみならず、ヒューマンスキル、ポータブルスキルなど

■マネジメント経験、リーダーや事務局、あるいは部下育成など、進んで他人があまりやりたがらないこと

　を引き受ける姿勢、等。仕事上で少なければ、クラブ活動やボランティア、町内会、理事会などへ広げても可。

以上